

Algemene voorwaarden

Hästkraft

Hästkraft is het Zweedse woord voor 'paardenkracht' en wordt gedefinieerd als 'een oude maateenheid voor effect'. Daarnaast wordt een paard gezien als een krachtig en elegant dier. Naar het voorkomen van een paard blijft men kijken. Die kracht en herkenbaarheid is het effect waar Hästkraft voor staat.

Hästkraft is dé oplossing voor organisaties die vooruitgang willen boeken met de marketing van hun bedrijf. Hästkraft levert marketingoplossingen van strategisch niveau, werkt mee in de operationele uitvoer en blijft scherp op het resultaat. Deze werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van de voorwaarden zoals hieronder omschreven.

Inhoudsopgave

1. Definities
2. Toepasselijkheid
3. Aanbiedingen en totstandkoming van de Opdracht
4. Wijzigingen
5. Duur en beëindiging
6. Leveringstermijn(en)
7. Prijzen
8. Werkzaamheden
9. Beschikbare ruimtes en middelen
10. Facturering en betaling
11. Privacy
12. Klachten
13. Opschorting en ontbinding
14. Overmacht
15. Aansprakelijkheid
16. Geheimhouding
17. Boete
18. Overige bepalingen

1. Definities

In deze Algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Algemene voorwaarden:** onderhavige Algemene voorwaarden van Hästkraft.
- **Diensten:** al hetgeen Hästkraft ten behoeve van de Klant, binnen het kader van de door de Klant verstrekte Opdrachten maakt en/of onderneemt.
- **Klant:** iedere natuurlijke of rechtspersoon met wie Hästkraft een Opdracht aangaat dan wel een aanbieder doet.
- **Hästkraft:** de opdrachtnemer die de Diensten aan de Klant aanbiedt en uitvoert, gevestigd is te (7827 JR) Emmen en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 80657419.
- **Opdracht:** al hetgeen tussen Hästkraft en de Klant is overeengekomen.
- **Partij(en):** Hästkraft en/of de Klant.
- **Toeleverancier:** door Hästkraft ingeschakelde derden om bepaalde werkzaamheden voor de Opdracht te laten uitvoeren.

2. Toepasselijkheid

1. Op alle rechtsbetrekkingen met Hästkraft, waaronder begrepen maar niet beperkt tot offerte aanvragen, offertes, aanbiedingen, bevestigingen, Opdrachten en leveringen van Diensten door of namens Hästkraft, zijn uitsluitend deze Algemene voorwaarden van toepassing.
2. Eventuele afwijkende voorwaarden van onderhavige Algemene voorwaarden zijn voor Hästkraft slechts bindend indien een rechtsgeldige vertegenwoordiger van Hästkraft zich daar schriftelijk mee akkoord heeft verklaard.

3. Aanbiedingen en totstandkoming van de Opdracht

1. Alle aanbiedingen of offertes van Hästkraft zijn te allen tijde vrijblijvend en hooguit één maand geldig, tenzij in het aanbod of de offerte een ander termijn van aanvaarding is genoemd.
2. Opdrachten (alsook wijzigingen daarin) komen tot stand door schriftelijke of elektronische bevestiging van Hästkraft. Voorts komt een Opdracht tot stand doordat Hästkraft zonder voorafgaande bevestiging geheel of gedeeltelijk uitvoering geeft aan een door de Klant gegeven Opdracht.
3. Voor Opdrachten waarvoor naar aard en omvang geen aanbieding/offerte c.q. bevestiging wordt verzonden, wordt de factuur geacht de Opdracht juist en volledig weer te geven.

4. Wijzigingen

1. Hästkraft heeft te allen tijde het recht Opdrachten te weigeren of aan de levering en/of uitvoering van de Diensten nadere voorwaarden te verbinden.
2. Wijzigingen in de Opdracht door de Klant dienen tijdig en schriftelijk aan Hästkraft te worden meegedeeld. De wijzigingen in de Opdracht zijn van kracht door en vanaf de schriftelijke aanvaarding ervan door Hästkraft. Indien de wijzigingen hogere kosten veroorzaken worden deze de Klant extra in rekening gebracht.
3. Indien wijzigingen in de Opdracht door de Klant geheel of gedeeltelijke annulering van de Opdracht betekent, is Hästkraft gerechtigd gemaakte kosten, geleden verlies of gederfde winst in rekening bij de Klant te brengen.
4. Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Hästkraft een verzoek tot wijziging van de Opdracht door de Klant weigeren, indien dit in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht gevolgen zou kunnen hebben voor de in dat kader te verrichten Diensten.
5. Wijzigingen in de Opdracht die tot gevolg hebben dat de overeengekomen levertijd door Hästkraft wordt overschreden, komt voor rekening en risico van de Klant.
6. Hästkraft behoudt zich het recht voor meer Diensten dan vermeld in de Opdracht of in de bevestiging uit te voeren en aan de Klant in rekening te brengen, indien deze Diensten in het belang zijn van de Klant en/of noodzakelijk zijn voor de goede uitvoering van de Opdracht. De Klant wordt zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld van de uitvoering van deze aanvullende Diensten.

5. Duur en beëindiging

Bij een Opdracht voor bepaalde tijd is de werkelijke duur van de Opdracht mede afhankelijk van externe factoren waaronder begrepen, maar niet beperkt tot de door de Klant ingeplande afspraken en de kwaliteit en de tijdige aanlevering van de informatie die Hästkraft van de Klant verkrijgt.

6. Leveringstermijn(en)

Door Hästkraft opgegeven levertermijnen gelden steeds bij benadering en gelden voor Hästkraft nimmer als fatale termijnen. Ingeval van overschrijding door Hästkraft van enige termijn is Hästkraft eerst na een schriftelijke ingebrekestelling met een redelijk gesteld termijn van tenminste veertien (14) werkdagen in verzuim.

7. Prijzen

1. Voor alle door Hästkraft ten behoeve van de Klant te verrichten werkzaamheden is de Klant een vergoeding verschuldigd te berekenen op basis van nacalculatie aan de hand van de alsdan gebruikelijke tarieven, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Met betrekking tot de tarieven en de daarop gebaseerde kostenraming staat in de offerte aangegeven of daarin zijn begrepen de reis- en verblijfskosten en andere opdrachtgebonden kosten. Voor zover deze kosten niet zijn inbegrepen of vermeld, kunnen deze afzonderlijk worden berekend.
3. Indien geen vaste prijs is overeengekomen, hanteert Hästkraft een uurtarief van € 92,50,- excl. BTW, reis- en verblijfskosten en eventuele andere kosten.

8. Werkzaamheden

1. Hästkraft voert de uit deze Opdracht voortvloeiende werkzaamheden zelfstandig, naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de Klant uit. De Klant kan wel aanwijzingen omtrent het beoogde resultaat geven. Voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht nodig is, vindt afstemming tussen Partijen plaats, zodat de samenwerking optimaal zal verlopen.
2. Hästkraft zal de werkzaamheden verrichten bij de Klant, maar deelt de werkzaamheden zelfstandig in. Voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijk is, vindt afstemming met Opdrachtgever plaats.
3. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Hästkraft zich naar de arbeidstijden bij de Klant.
4. De Klant verklaart zich ermee akkoord dat Hästkraft gedurende de looptijd van de Opdracht ook ten behoeve van andere klanten werkzaamheden verricht.

9. Beschikbare ruimtes en middelen

1. De Klant zal alle faciliteiten die Hästkraft nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende Opdracht, zoals toegang tot gebouwen en toegang tot computernetwerken, omgevingen en applicaties tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste manier ter beschikking stellen.
2. Indien hulpmiddelen noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de Opdracht, zal de Klant dat voor aanvang van de Opdracht kenbaar maken en aan Hästkraft ter beschikking stellen, met inbegrip van eventuele kosten die daarmee samenhangen.

- De Klant zal de lokalen en gereedschappen waarin of waarmee de Klant Hästkraft werkzaamheden laat verrichten, zodanig inrichten en onderhouden en voor het verrichten van de werkzaamheden van Hästkraft zodanige maatregelen treffen en aanwijzingen verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat Hästkraft bij het verrichten van zijn werkzaamheden in de ruimste zin des woords schade lijdt.

10. Facturering en betaling

- De Klant dient binnen veertien (14) dagen na factuurdatum de factuur via overmaking te voldoen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- De Klant is, zonder dat daarvoor enige aanmaning, sommatie of ingebrekestelling nodig is, van rechtswege in verzuim indien niet binnen de overeengekomen termijn is betaald, tevens zijn alle vorderingen die Hästkraft op de Klant heeft onmiddellijk opeisbaar, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist, alsmede is Hästkraft bevoegd de (verdere) nakoming van alle Opdrachten met de Klant op te schorten.
- Bij een niet tijdige betaling door de Klant is over het factuurbedrag vanaf de vervaldag van de factuur tot het moment van volledige voldoening wettelijke (handels)rente verschuldigd. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten verband houdende met de inning van enige vordering op de Klant komen te haren laste. De buitengerechtelijke kosten bedragen 15% van het/de factuurbedrag(en), met een minimum van € 500,00 en zijn zonder nadere aanmaning verschuldigd.

11. Privacy

- Partijen houden zich bij de uitvoering van de verplichtingen uit hoofde van de Opdracht aan alle geldende wet- en regelgeving ten aanzien van de bescherming van de persoonsgegevens, die betrekking heeft op de andere Partij.
- Indien de Opdracht tussen Hästkraft en de Klant is geëindigd, zal Hästkraft, naargelang de keuze van de Klant, alle persoonsgegevens wissen of deze aan de Klant terugbezorgen en bestaande kopieën verwijderen, tenzij opslag op grond van een wettelijke bepaling verplicht is.
- De Klant stelt Hästkraft onmiddellijk in kennis indien naar de mening van de Klant een instructie een inbreuk oplevert op de AVG of enige andere wettelijke bepaling inzake gegevensbescherming.
- Persoonsgegevens die betrekking hebben op Hästkraft mogen niet zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Hästkraft door of namens de Klant verwerkt worden.
- De Klant is ervoor verantwoordelijk dat aan Hästkraft alleen persoonsgegevens worden verstrekt, indien en voor zover de Klant hiertoe gerechtigd is en de eventueel benodigde toestemming hiervoor heeft verkregen van de betreffende personen.
- De Klant vrijwaart Hästkraft tegen elke aanspraak van medewerkers van de Klant of overige derden jegens Hästkraft in verband met een schending door de Klant van het bepaalde in dit artikel en vergoedt daarmee samenhangende gemaakte kosten door Hästkraft.

12. Klachten

- Klachten ten aanzien van de uitgevoerde Diensten dienen binnen 5 werkdagen na levering schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan Hästkraft. Na verloop van deze termijn wordt de Klant geacht haar instemming met de geleverde Diensten te hebben gegeven.
- Als de Klant tijdig, correct en terecht klaagt over gebreken aan de Diensten, dan zullen de Diensten waaraan tekortkomingen kleven opnieuw worden geleverd.
- Hästkraft is niet verplicht om de Diensten geheel of gedeeltelijk opnieuw te leveren indien:
 - de Klant de aanwijzingen van Hästkraft gegeven adviezen rondom de Diensten niet juist heeft opgevolgd;
 - de Klant de (resultaten van) betreffende Diensten niet of niet juist heeft gebruikt of het gebruik niet overeenkomt met de aan Hästkraft bekend gemaakte doelstellingen.

13. Opschorting en ontbinding

- Hästkraft kan de Opdracht voortijdig eenzijdig beëindigen, indien de uitvoering van de opdracht niet meer kan plaatsvinden conform de Opdracht en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de andere Partij te worden bekend gemaakt.
- Hästkraft behoudt in geval van voortijdige beëindiging of in geval van ontbinding aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden.
- In geval van een van beide Partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere Partij het

recht de Opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

14. Overmacht

- Hästkraft is nimmer aansprakelijk wanneer ten gevolge van een overmachtsituatie de verplichtingen op grond van de Opdracht niet kan worden nagekomen.
- In geval van overmacht is Hästkraft gerechtigd hetzij de uitvoering van de Opdracht voor de duur van de overmacht op te schorten, hetzij de Opdracht geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zulks zonder rechterlijke tussenkomst en zonder dat Hästkraft tot enige schadeloosstelling verplicht is. Gedurende de opschorting is Hästkraft bevoegd te kiezen voor uitvoering dan wel voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Opdracht.

15. Aansprakelijkheid

- Hästkraft zal zich inspannen om de Opdracht naar behoren en met zorg uit te voeren, maar Hästkraft kan niet garanderen dat de door hem uitgevoerde werkzaamheden immer het door de Klant gewenste resultaat wordt bereikt. Alle Diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis.
- Onverminderd de elders in de Opdracht of deze Algemene voorwaarden overeengekomen beperkingen in de aansprakelijkheid van Hästkraft, is de aansprakelijkheid van Hästkraft beperkt tot het opnieuw uitvoeren van de Werkzaamheden.
- Hästkraft is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade en verliezen, welke door Hästkraft of een medewerker van Hästkraft worden veroorzaakt aan de Klant of aan derden. Onder schade en/of verliezen wordt onder meer verstaan schade aan het desbetreffende werk/project en/of eigendommen van de Klant of derden, gevolgschade, schade aan personen en overige directe en indirecte schade.
- De Klant zal zich, voorzover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel.
- Voorzover de Klant schade heeft geleden welke is ontstaan door onrechtmatige daad, opzet en/of grove schuld van Hästkraft, dan wel van door Hästkraft ingeschakelde derden en/of ondergeschikten, is de hoogte van het door Hästkraft te betalen schadebedrag beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de Opdracht van één maand voorafgaande aan het moment van de schadebrengende gebeurtenis, waarbij een reeks van samenhangende feiten wordt gezien als één feit.
- Hästkraft is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade waaronder mede begrepen gederfde omzet of winst.
- Ieder vorderingsrecht van de Klant, waaronder wegens schade of opnieuw uitvoering van de Diensten, vervalt indien de tekortkoming en/of de schade te laat wordt gemeld en vervalt in ieder geval één jaar na de schadeveroorzakende gebeurtenis.

16. Geheimhouding

De Klant zal - behoudens schriftelijke toestemming van Hästkraft - alles in het werk stellen om te voorkomen dat vertrouwelijke informatie m.b.t. de uitgevoerde Diensten ter kennis of in handen van derden komt. De geheimhoudingsverplichting legt de Klant ook de door haar in te schakelen derden op.

17. Boete

- Bij overtreding van het bepaalde in artikelen 9, 14, 25 en 26 van deze Algemene voorwaarden verbeurt de Klant ten behoeve van Hästkraft zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst, een direct opeisbare en niet voor matiging vatbare boete van € 5.000,- en € 500,- voor elke dag of gedeelte daarvan dat de Klant in overtreding is.
- Een door de Klant verschuldigde boete laat onverlet het recht van Hästkraft op vergoeding van door haar geleden schade, kosten en rente.

18. Overige bepalingen

- Hästkraft mag de Algemene voorwaarden op ieder door haar gewenst moment (eenzijdig) wijzigen en/of aanvullen.
- Indien enige bepaling of enig gedeelte van een bepaling van onderhavige Algemene voorwaarden om welke reden dan ook geheel of gedeeltelijk onverbindend is, doet zulks niet af aan de verbindendheid van de resterende bepalingen van deze Algemene voorwaarden c.q. van het resterende gedeelte van de betreffende bepaling.
- In alle gevallen waarin de relatie tussen de Klant en Hästkraft eindigt, ingevolge enige bepaling van deze Algemene voorwaarden of door tussenkomst van de rechter, blijven deze Algemene voorwaarden de rechtsverhouding tussen

Partijen beheersen, voor zover dit voor de afwikkeling van de relatie noodzakelijk is.

4. Op alle rechtsbetrekkingen tussen Hästkraft en de Klant is Nederlands recht van toepassing en uitsluitend de rechtbank van de vestigingsplaats van Hästkraft is bevoegd om van geschillen kennis te nemen.